

Bijlagen bij rapport Verkenning Huisdossiers

BIJLAGE 1: SELECTIE HUISDOSSIER EN INITIATIEVEN.....	18
BIJLAGE 2: TOELICHTING BEWONERSREIS, HUISDOSSIER EN IMPLEMENTATIEPROCES.....	24
BIJLAGE 3: VOORBEELD VAN VERSLAG VOOR BEWONER VAN HET HOOMDOSSIER.....	35
BIJLAGE 4: WONINGKENMERKEN HOOMDOSSIER PILOT JANUARI 2025	50
BIJLAGE 5: DATA UIT ECONOBIS APRIL 2025.....	51
BIJLAGE 6: TARIEVENBLAD HOOMDOSSIER & ECONOBIS	52
BIJLAGE 7: VOORBEELD PRIVACY VERKLARING DELTAWIND	58

Bijlage 1: Selectie huisdossier en initiatieven

Digitale huisdossiers

Beknopte inventarisatie ter discussie en selectie

Naar een effectief huisdossier voor initiatieven

Dit korte memo geeft een overzicht van de criteria waarop de huisdossiers en lokale initiatieven worden uitgekozen om mee te doen met de pilot.

DIGITALE HUISDOSSIERS RANDVOORWAARDEN

Functies huisdossiers

Er zijn verschillende functies waar een huisdossier aan moet voldoen:

1. Verslaglegging van maatregelen
2. Structureel en uniforme data verzameling
3. Geeft houvast voor een energiecoach
4. Een sjabloon voor de rapportage. Aan te passen door de coach maar format blijft behouden voor een uniforme verslaglegging.
5. Voor zowel kleine maatregelen alsook grote maatregelen
6. Mogelijkheid koppelen CRM Systeem en mogelijkheid om gerichte mailings uit te sturen

Randvoorwaarden die door initiatieven worden meegegeven

In overleg met initiatieven is een lijst van randvoorwaarden opgesteld waaraan het systeem moest voldoen:

1. Coöperatief zonder winstoogmerk, liefst niet in handen van de commerciële partijen
2. Bij te houden door de inwoner
3. Eenvoudig en begrijpelijk voor zowel energiecoach als inwoner. Liefst met plaatjes
4. Juridisch dicht getimmerd. Een rapportage is geen 'advies' maar een bevinding. Er worden geen garanties gegevens over te behalen besparing en terugverdientijden
5. Historie blijft beschikbaar (inzicht in genomen traject)
6. Filtering / koppeling zodat gerichte communicatie en acties aan bewoners kunnen worden gestuurd (bv voor specifieke inkoopacties)
7. Data is en blijft van het initiatief (zit niet vast in het platform)
8. Overdraagbaar bij verhuizing
9. Responsief en duidelijk design. Veel energiecoaches en inwoners werken niet op laptop of pc. Dus software moet goed werken op tablet of telefoon. En ook goed leesbaar zijn. Lekkere letters, goed contrast etc.
10. Kosten: het moet in verhouding zijn. Als data verzameling >10 euro per huishouden/ per jaar kost dan weegt het te zwaar op de begroting. Enkele euro's is schappelijk

Veel genoemde huisdossiers waar initiatieven mee in gesprek zijn:

- Hoomdossier (al dan niet gekoppeld met Econobis voor historie en contactmanagement)
- JMA/ energiebox
- WUJW (wordt genoemd n.a.v. MCO traject)
- Duurzaam Bouwloket

Afweging initiatieven

Er is gekozen voor het Hoomdossier vanwege:

- Het voldoen aan alle eisen
- De mogelijke koppeling met Econobis wordt vaak gezien al een pré, vanwege het CRM system, de mogelijkheid om huisgegevens te bewaren los van de bewoner (ook na verhuizing) en de mogelijkheid om gerichte acties uit te zetten zoals gerichte mailings en inkoopacties.
- De kosten worden als een drempel ervaren, en lijkt de grootste drempel te zijn om het digitale huisdossier niet in te voeren.

De initiatieven hebben zelf Hoomdossier en Econobis aangeschaft waarmee is gewerkt tijdens de pilot.

SELECTIECRITERIA INITIATIEVEN

Er zijn verschillende criteria waar een initiatief aan moest voldoen om mee te kunnen doen met de pilot.

1. Beschikbaarheid van energiecoaches (energievrijwilligers) die huisbezoeken afleggen bij woningeigenaren en dit (willen) vastleggen
2. De commitment om een digitaal huisdossier aan te schaffen, in te richten en deze in te laten vullen door woningeigenaren en energiecoaches bij huisbezoeken
3. Is er zeker van dat er minimaal 5 huisdossiers worden aangemaakt en volledig ingevuld door bewoners én coaches in de periode van de pilot
4. Is bereid om input te leveren over de op te zetten data uitwisseling met de provincie, en is aanwezig bij de workshop die hiervoor wordt georganiseerd
5. Is bereid om tijd beschikbaar te maken om bij overleggen aanwezig te zijn en input te leveren voor de evaluatie

ANALYSE BESTAANDE HUISDOSSIERS

Tijdens de pilot heeft ook een analyse op hoofdlijnen plaatsgevonden over onderstaande huisdossiers. Voor deze analyse is alleen met het Hoomdossier ook daadwerkelijk gewerkt. Over de overige huisdossiers is alleen informatie verkregen die tijdens een presentatie door de organisatie van het betreffende huisdossier werd gedeeld. In onderstaande tabel zijn de inzichten verwerkt.

Overzicht onderzochte huisdossiers en de opvolging/bewonersreis:

	Gebruiks- vriendelijkheid	Functionaliteiten huisdossier	Koppeling met CRM bewonersreis/opvolging	prijs
Hoomdossier + Econobis	++++	+++++	+++++	€
JMA: Energieadvies op maat	++++	+++	Niet aanwezig	€€
Twee Snoeken: Smart Twin	+++++	+++++	Niet aanwezig	€€€

Toelichting overzicht:

1. Gebruiksvriendelijkheid:

In welke mate is de tool makkelijk te gebruiken, is er goede 'help' functie, werkt de tool intuïtief. Schaal + tot +++++.

2. Functionaliteiten:

Wat biedt de tool naast inzicht in tips voor verdere verduurzaming? Bv ook subsidiemogelijkheden, kostenindicaties, mogelijkheid tot stellen van vragen aan energiecoach? Schaal + tot +++++.

3. Koppeling opvolging/ inrichten bewonersreis;

De woonkenmerken en aanbevelingen worden door een automatische koppeling vanuit het huisdossier overgezet in een CRM systeem. Het Hoomdossier is het enige huisdossier dat deze mogelijkheid biedt; het is gekoppeld aan Econobis (CRM). Vervolgens kunnen in Econobis verschillende processen met betrekking tot de opvolging worden ingericht (bv enquêtes, automatische follow up van mails, offerteproces etc.).

Schaal + tot +++++.

Nb: Naast bovenstaande huisdossiers zijn er nog twee huisdossiers benaderd om meegenomen te worden in deze analyse, maar hier is na meerdere pogingen tot nog toe geen reactie van ontvangen. Dit zijn Voorstroom en de software die gebruikt wordt in het Ramplan Kwartier in Haarlem.

Bijlage 2: Toelichting bewonersreis, huisdossier en implementatieproces

1. Voor het inrichten van de tools is inzicht nodig in de bewonersreis

Om eigenaar-bewoners te stimuleren hun huis te verduurzamen is het van belang bewoners te ondersteunen. Een goed inzicht in de klantreis is hierbij essentieel. Hier wordt inzichtelijk gemaakt welke fasen de bewoner doorloopt en welke ondersteuning hierbij (mogelijk) nodig is. We noemen deze klantreis in dit verslag de 'bewonersreis'.

Bewonersreis

Iedere bewoner die maatregelen uitvoert om de woning te verduurzamen doorloopt minimaal één, maar vaak alle fasen in de 'bewonersreis'.

De fasen die de bewoner in de bewonersreis doorloopt worden als volgt omschreven:

1. Oriëntatie/ Informatie (bv door aanmelden/bijwonen informatieavond, bezoek website e.d.)
2. Advies op maat inwinnen (bv keukentafelgesprek met een energie-coach)
3. Offertes aanvragen (bv gebruik maken van offerteservice)
4. Uitvoeren (bv hulp vragen m.b.t. beoordelen offerte, of informatie over subsidie)

NB: er zijn voorbeelden van bewonersreizen die uit meer stappen bestaan (7 of nog meer stappen). In dit rapport is vanwege de leesbaarheid voor een vereenvoudigd stappenproces gekozen.

In onderstaand overzicht is de bewonersreis schematisch weergegeven:



Energie-initiatieven spelen een belangrijke rol in de begeleiding van de bewoner tijdens deze reis:

- Initiatieven proberen in contact te komen met bewoners om energiebesparende en/of verduurzamingsmaatregelen te nemen, bv d.m.v. een nieuwsbrief, website, informatieavonden etc. (enthousiasmeren)
- Initiatieven faciliteren de bewoner middels een coachgesprek om de juiste maatregelen te nemen en stellen een advies op maat op (meedenken). In deze stap wordt gebruik gemaakt van het (digitale) huisdossier.
- Initiatieven kunnen faciliteren bij het opvragen van offertes en adviseren over het gebruik maken van subsidies (offreren)
- Initiatieven kunnen faciliteren in de afronding van één of meerdere verduurzamingsmaatregel(en), bij het aanvragen van subsidies. In deze stap worden de genomen maatregelen vastgelegd en wordt er afgesproken om contact te houden voor eventuele toekomstige wensen (follow up)

Door het ondersteunen van deze bewonersreis fungeren energie-initiatieven als onafhankelijke gids en als betrouwbare partner voor bewoners om de vaak lastige weg naar energiebesparing en verduurzaming succesvol te doorlopen.

Tijdens de pilot is er vooral gekeken naar de inzet van digitale hulpmiddelen bij de tweede stap in de bewonersreis (advies op maat). Met het digitale huisdossier worden de wensen van de bewoner en de verbeterpunten van de woning vastgelegd. Vervolgens kan de bewoner gericht worden geïnformeerd over mogelijke (verdere) ondersteuning/ behoeften (stap 3 en 4 bv offerteservice (collectieve inkoopactie), subsidiemogelijkheden e.d.). Deze ondersteuning kan plaatsvinden vanuit een CRM systeem⁸.

2. Welke functionaliteiten bieden het Hoomdossier en Econobis en welke kosten komen erbij kijken?

2.1 Wat is het Hoomdossier?

Het Hoomdossier is een online programma dat is ontwikkeld door Coöperatie Hoom (landelijke koepel met betrekking tot energiecoöperaties) en Econobis. Het is ontworpen als een gebruiksvriendelijke tool om huiseigenaren stap voor stap inzicht te geven in het energiegebruik van hun woning en hen te helpen bij het maken van een persoonlijk verduurzamingsplan.

⁵ ⁸ Een CRM-systeem (Customer Relationship Management) is een softwareprogramma dat bedrijven gebruiken om hun klantrelaties te beheren, te verbeteren en te optimaliseren. Een CRM-systeem verzamelt en slaat alle klantgerelateerde informatie op één centrale locatie op. Denk aan contactgegevens, interactie gegevens, notities etc.

Het Hoomdossier is opname-instrument voor de huidige staat van een woning en adviesinstrument in één. Door vragen over je huis te beantwoorden (zoals type woning, isolatie, verwarmingssysteem, etc.), genereert het dossier, al dan niet met ondersteuning van een energiecoach, een rapport met adviezen op maat en een indicatie van de kosten en besparingen van verschillende energiebesparende maatregelen.

Belangrijke aspecten van het Hoomdossier zijn:

- **Maatwerkadvies:** Je krijgt advies over welke energiebesparende maatregelen interessant zijn voor jouw specifieke woning en situatie.
- **Kosten en baten:** Het geeft een schatting van de kosten van de maatregelen en de verwachte energiebesparing en terugverdientijd, evenals de verwachte CO2 reductie
- **Onderhoud en verbetering:** Het biedt de mogelijkheid om regulier onderhoud en andere woningverbeteringen mee te nemen in je plan.
- **Onafhankelijk:** Omdat het ontwikkeld is door een coöperatie zonder commercieel winstoogmerk, is het advies in principe objectief.
- **Samenwerking met energiecoaches:** Energiecoaches die gebruik maken van het Hoomdossier kunnen dit advies toespitsen op de wensen en behoefte van de bewoner. Het dossier dient daarbij ook als verslaglegging van het coachgesprek.
- **Planningstool:** Het helpt de bewoner, met behulp van een coach, bij het plannen van de volgorde van de te nemen maatregelen en het bijhouden van de voortgang.
- **Data in eigen beheer:** De bewoner heeft zelf de zeggenschap over de ingevoerde data.

Om een indruk te geven worden hieronder een aantal voorbeelden uit het Hoomdossier getoond:

Is het een monument?

Antwoorden vergelijken

☐ Ja
 ☒ Nee
 ☐ Onbekend
 ☐ Beschermde stads- of dorpsgezicht

Wat is het huidige energielabel?

Antwoorden vergelijken

☐ G
 ☐ F
 ☐ E
 ☒ D
 ☐ C
 ☐ B
 ☐ A
 ☐ ?
 ☐ X

Hoomdossier

Start Uw huidige rol: Bewoner

Woninggegevens — Gebruik — Woonwensen — **Woningstatus** — Kleine maatregelen en gedrag — Woonplan

Wat is de staat van de vloerisolatie?

Antwoorden vergelijken

☐ Onbekend
 ☒ Geen isolatie
 ☐ Matige isolatie (tot 8 cm isolatie)
 ☐ Goede isolatie (8 tot 20 cm isolatie)
 ☐ Zeer goede isolatie (meer dan 20 cm isolatie)
 ☐ Niet van toepassing

[Vorige](#)
[Volgende](#)

Stap 21 van 44

Woninggegevens
Gebruik
Woonwensen
Woningstatus
Kleine maatregelen en gedrag
Woonplan

Jouw quickscan Woonplan

Om het woonplan beter op jouw situatie af te stemmen, kun je de onderstaande kaartjes verslepen en extra informatie over de maatregelen bekijken. Bij sommige maatregelen kun je verdiepingvragen invullen door op de naam van het maatregelkaartje te klikken.
 Heb je de hulp van een energiecoach nodig of een algemene vraag? Stuur ons dan [hier een bericht](#).

In orde	Nu aanpakken	Later uitvoeren
CV-ketel vervangen € 2.850 € 0	Energiezuinige apparatuur € 100 - € 500 € 150	
Zonnepanelen plaatsen/vervangen € 5.400 € 735	Besparen door kierdichting € 5 - € 1.300 € 70	
Besparen met verlichting € 5 - € 150 € 50	Decentrale mechanische ventilatie Zie info Subsidie mogelijk € 0	
Besparen op warm tapwater € 0 - € 25 € 120	HR++ glas € 4.055 Subsidie mogelijk € 120	
Algemeen € 0 - € 250 € 370		
Binnengevelisolatie € 13.610 € 0		
Vloerisolatie € 3.145 € 0		

+

Opmerkingen bewoner

Opmerkingen coach

2.2 Hoe wordt het Hoomdossier gebruikt?

De coördinator ontvangt een verzoek van een bewoner door een huisbezoek/gesprek. De coördinator koppelt een coach aan de bewoner. De bewoner ontvangt een uitnodiging om het Hoomdossier in te vullen, voorafgaand aan het huisbezoek van de vrijwillige energiecoach. De energiecoach plant een afspraak in met de bewoner, en ontvangt ook toegang tot deze tool.

De coach bereidt de afspraak voor, met de door de bewoner ingevulde gegevens. Ook kan de bewoner vragen stellen via deze tool, en mogelijke interesse in maatregelen kenbaar maken. De coach checkt naast het Hoomdossier ook nog openbare data (o.a. bag register) om zich een beeld van de woning en de mogelijkheden te vormen. Vervolgens wordt tijdens het huisbezoek de verduurzamingswensen van de bewoner besproken, en de door de bewoner ingevulde woningkenmerken worden door de coach gecheckt.

Na afloop van het huisbezoek maakt de coach een definitief verslag op, en stuurt dit digitaal naar de bewoner. Zie bijlage 6 voor een voorbeeld van dit verslag. Het digitale verslag, de woningkenmerken en de aanbevolen maatregelen worden ook in Econobis opgeslagen.

Hoomdossier heeft een chatfunctie voor de coach en de bewoner, en ook kunnen digitale documenten (bv foto's) worden toegevoegd. Hoomdossier geeft hier zowel naar de coach als de bewoner een emailnotificatie voor. De bewoner en de coach behouden toegang tot deze tool, zodat dit de centrale plek vormt voor de communicatie tussen de coach en de bewoner

2.3 Wat is Econobis?

Econobis is een online ICT-platform dat speciaal is ontwikkeld voor energiecoöperaties en andere burgerenergie-initiatieven. Het biedt een breed scala aan functionaliteiten om de diverse activiteiten van deze organisaties te ondersteunen. Je kunt Econobis zien als een CRM- ⁹, administratie- en procesmanagementsysteem in één.

Hieronder de belangrijkste functionaliteiten van Econobis op hoofdlijnen:

1) **Ondersteuning Energiebesparing** (bewonersreis):

Procesmanagement: Bv ondersteuning van het proces van huisbezoeken, inventarisatie van maatregelen, offertes en opvolging. De koppeling met Hoomdossier maakt gegevens die in het Hoomdossier door bewoners en energiecoaches zijn ingevoerd, in Econobis beschikbaar voor analyse en opvolging.

2) **Relatiebeheer (CRM):** Hierbij zie je verschillende contacten, leden, communicatie, rapportages

3) **Projectadministratie:** Ledenadministratie, deelnames en financiering van opwekprojecten worden hierin ondersteund.

4) **Financiën en integraties:** Facturatie, koppeling met boekhouding, betaalsystemen en nieuwsbrieven.

⁶ ⁹ Een CRM-systeem (Customer Relationship Management) is een softwareprogramma dat bedrijven gebruiken om hun klantrelaties te beheren, te verbeteren en te optimaliseren. Een CRM-systeem verzamelt en slaat alle klantgerelateerde informatie op één centrale locatie op. Denk aan contactgegevens, interactie gegevens, notities etc.

De tool Econobis helpt energiecoöperaties bij het organiseren, administreren en communiceren van al hun activiteiten; van ledenbeheer en projectadministratie tot de begeleiding van bewoners in hun energietransitie.

2.4 Koppeling Hoomdossier met Econobis

Nadat de energiecoach in overleg met de bewoner een aantal verduurzamingsmaatregelen heeft vastgesteld, wordt het verslag definitief opgemaakt en aan de bewoner gestuurd. Daarnaast worden de onderstaande woningkenmerken automatisch in Econobis gezet, als deze is gekoppeld met het Hoomdossier.

Hieronder zie je een voorbeeld uit Econobis hoe de woningkenmerken daar zichtbaar zijn.

Woningstatus			
Kenmerk	Status		
Status muurisolatie	Onbekend		
Status vloerisolatie	Zeer goede isolatie (meer dan 20 cm isolatie)		
Status dakisolatie	Geen isolatie		
Status glasisolatie woon	Dubbelglas		
Status glasisolatie slaap	Enkelglas		
Type ventilatie	Natuurlijke ventilatie		
Status kierdichting	Ja, in slechte staat		
Spouwmuur			
Zonnepanelen	Nee		
Warmtapwater	Anders...		

Specificaties			
Selectie maken			
Specificatie	Categorie	Status	Datum realisatie
Hybride warmtepomp met buitenlucht	Overig	Gewenst	
Besparing gas:	845.1		
CO2 besparing:	1588.788		
Spouwmuurisolatie	Gevelisolatie	Gewenst	
Waarde:	39.80		
Uitvoering:	Laten doen		
Besparing gas:	166		
CO2 besparing:	312.08		
HR++(*)	Isolatieglas	Gewenst	
Waarde:	999.00		
Uitvoering:	Laten doen		
Besparing gas:	64.95		
CO2 besparing:	122.106		
Zonneboiler voor verwarming	Zonneboiler	Gewenst	
Besparing gas:	158.1		
CO2 besparing:	297.228		

Onder woningstatus is te zien wat de eigenschappen en status van de verschillende woningkenmerken is. Onder specificaties zie je de maatregelen die de bewoner wenst te nemen. Hier kan vanuit Econobis opvolging (actie) op worden ingericht.

2.5 Kosten Hoomdossier/Econobis

De kosten voor het Hoomdossier en Econobis bestaan uit eenmalige inrichtingskosten en de jaarlijkse licentiekosten:

1) Eenmalige inrichtingskosten voor de systemen

Om te starten met het gebruik van Econobis en/of Hoomdossier zijn er eenmalige inrichtingskosten. Deze bijdrage is nodig om het systeem in te richten en de gebruiker (coördinator van het energie initiatief) te ondersteunen bij de ingebruikname. In de eenmalige kosten zit ook een strippenkaart en/of een training. In overleg kan deze strippenkaart ingezet worden om de gebruiker te ondersteunen bij de start.

Inrichtingskosten	Tarief
Inrichtingskosten Econobis - aanmaken Econobis omgeving en 'Mijn coöperatie' (online portaal) - inrichten Mailgun - training voor beheerder - een strippenkaart van 1,5 uur	€ 536
Inrichtingskosten Hoomdossier - aanmaken Hoomdossier omgeving - training voor beheerder	€ 470
Inrichtingskosten Econobis en Hoomdossier gecombineerd (70€ korting)	€ 929

2) Jaarlijkse licentiekosten

De kosten zijn afhankelijk van het gebruik en nemen stapsgewijs toe per categorie. De categorie volgens welke gefactureerd wordt, is afhankelijk van het aantal actieve contacten of actuele Hoomdossiers. De licentie begint bij € 240,- per jaar voor Econobis basis en € 416,- per jaar voor Hoomdossier (iedere tool heeft maximaal 50 actieve gebruikers) en loopt in stappen op tot € 15.137,- per jaar (tussen de 12.500 en 15.000) actieve gebruikers voor Econobis Compleet (projecten en Buurtaanpak) en € 8.290,- per jaar voor tussen de 12.500 en 15.000 actieve Hoomdossier gebruikers). Actief wil zeggen; er heeft het afgelopen jaar een wijziging plaatsgevonden in het dossier. Alleen bekijken door bewoner of initiatief telt niet mee. Zie bijlage 5 Tarievenblad Econobis januari 2025 voor een actueel overzicht van de kosten met toelichting.

Econobis kan een koppeling maken met andere systemen. Hierdoor worden andere functionaliteiten geïntegreerd¹⁰.

⁷ ¹⁰ Zie bijlage 5 Tarievenblad Hoomdossier Econobis, pagina 4 onder 'support' voor een volledig overzicht van mogelijke koppelingen, bv voor nieuwsbrieven, administratie, automatische incasso lidmaatschap e.d.

3. Voorbeeld van een proces voor implementatie en tijdsindicatie

3.1 Voorbeeld van proces op maat

Om goed gebruik te maken van het huisdossier is het van belang dat het team eerst het proces uitwerkt. Op pagina 6 van dit rapport is hier meer over te lezen.

Een voorbeeld om een proces in te richten is:

- A. Betrokken rollen intern vaststellen (zie 1.2)
 - Coördinator coachgesprekken/vrijwilligers
 - ICT-er of webbeheerder
 - Communicatiemedewerker
 - Overige?
- B. Aangeboden dienst is:
 - Toegang tot het Hoomdossier
 - Coachbezoek aan huis, schouw woning en gesprek wensen bewoner(s)
 - Woonplan met verbetertips voor kleine energiebesparende en grote verduurzamingsmaatregelen
- C. Aanmeldpagina inrichten op de website van het initiatief. Deze pagina bestaat uit:
 1. Tekst met toelichting op het gesprek en wat hierbij komt kijken.
 2. Invulformulier
- D. Welke gegevens vraag je aan de bewoner op het invulformulier? In ieder geval:
 1. Naam
 2. Adres, huisnummer, postcode, woonplaats
 3. Telefoonnummer
 4. Emailadres
 5. Akkoord privacyverklaring met link naar privacyverklaring (vinkje)
Voorbeeld van privacyverklaring is op verzoek beschikbaar

Optioneel:

 6. Lidmaatschap (vinkje)
 7. Invul veld rekeningnummer en tenaamstelling
 8. Nieuwsbrief (vinkje)
 9. ?
- E. Koppeling webpagina met Econobis:

- Als bewoner zich aanmeldt via webformulier, dan komen gegevens automatisch in Econobis
- F. Inrichting Econobis:
- Gegevens ingevuld door bewoner komen automatisch in Econobis.
- In welke groep(en) horen de gegevens? (bv 1 groep voor Nieuwe leden, 1 groep voor Aanvragen energicoachgesprek 2025, 1 groep voor nieuwsbrieflezers)
 - Je kan hiervoor een zogenaamde Campagne inrichten (Bv Campagne Energiecoachgesprek).

3.2 Tijdsindicatie voor werken met Hoomdossier/Econobis

Tijdens de pilot is inzicht verkregen in de benodigde tijdsinvestering van de betrokken rollen en de doorlooptijd van de implementatie. Dit is verwerkt in onderstaande tabellen.

Tijdsinvestering implementatie Hoomdossier/Econobis

Rol:	Totaal inschatting uren	Doorlooptijd
Coördinator	8 a 10	5 maanden
ICT-er	18 a 20	4 maanden
Communicatie	3	1 maand
Training coördinator	3 per training	1 maand
Training energicoaches	3 per training	1 maand

Tijdsplanning implementatie Hoomdossier/Econobis

Rol:	1 ^e maand	2 ^e maand	3 ^e maand	4 ^e maand	5 ^e maand
Coördinator					
ICT-er					
Communicatie					
Training coördinatoren					
Training coaches					
Ondersteuning vanuit Hoomdossier/Econobis					

Na implementatie: verwachte tijdsinvestering gebruik Hoomdossier/Econobis

Rol:	Uren per week:
Coördinator	2 tot 5 uur (koppeling bewoners en energiecoach en ondersteuning bewoners en energiecoaches)
Energiecoach	1,5 uur per gesprek (voorbereiding en verslag)

Bijlage 3: Voorbeeld van verslag voor bewoner van het Hoomdossier

Marco Tazelaar
Achtlaan 3
5056JN Berkel-Enschot



18-06-2025

Hoom demo omgeving
uitgebreide versie

18-06-2025

Energiecoach: Johannes Frolic



**Stappenplan voor het verduurzamen van jouw
woning**

Hoom demo omgeving uitgebreide versie - Pagina 1
18-06-2025

Dit is jouw woonplan

Je hebt het Hoomdossier voor je woning ingevuld. Hieronder zie je een samenvatting van het woonplan zoals je die hebt ingericht.

Dit is je huidige energiegebruik:

Gas	2000 m ³
Elektra	2300 kWh

In deze samenvatting hebben we met de volgende energieprijzen gerekend:

Gas	1,45 € / m ³
Elektra	0,40 € / kWh

De volgende maatregelen heb je al gedaan:

CV-ketel vervangen
Energiezuinige installaties

De volgende maatregelen kun je het beste nu aanpakken:

Maatregel	Kostenindicatie [€]	Besparing [€ / jaar]
HR++ glas	3.474	555
Spouwmuurisolatie	2.484	770
Vloerisolatie	2.900	295
Plat dak isoleren + dakbedekking vervangen	17.250	515
Zonnepanelen plaatsen/vervangen	5.400	1310
Energiezuinige apparatuur	100 - 500	150
Besparen door kierdichting	5 - 1.300	70
Verbeteren van de verwarmingsinstallatie	0 - 800	100
Besparen op warm tapwater	0 - 25	120

De volgende maatregelen kan je ook later uitvoeren:

Maatregel	Kostenindicatie [€]	Besparing [€ / jaar]
Kierdichting verbeteren	1.434	130
Vraaggestuurde ventilatie	0	0
Dakkapel	8.000 - 18.000	0

Toelichting op het woonplan

Bewoner

Dit zijn de opmerkingen van de bewoner:

- Doelstelling is CO2 neutraal
- Graag subsidie mogelijkheden onderzoeken

Subsidie en financiering

Je kunt subsidie aanvragen voor de volgende maatregelen:

ISDE-subsidie Rijksoverheid

Spouwmuurisolatie, HR++ glas, Vloerisolatie, Plat dak isoleren + dakbedekking vervangen, Vraaggestuurde ventilatie

ISDE voor monumenteigenaren

Spouwmuurisolatie, HR++ glas, Vloerisolatie, Plat dak isoleren + dakbedekking vervangen

Isolatiesubsidie Tilburg

Spouwmuurisolatie, HR++ glas, Vloerisolatie, Plat dak isoleren + dakbedekking vervangen

Meer informatie over de regelingen kun je in de online-versie van jouw Hoomdossier of op de site <https://www.verbeterjehuis.nl/energiesubsidiewijzer> vinden.

Berekeningen zijn indicatief

Met het Hoomdossier proberen we een zo goed mogelijke inschatting te maken van de kansen en mogelijkheden om jouw huis te verduurzamen. Het Hoomdossier maakt gebruik van formules en vergelijkingen die een benadering zijn van de werkelijkheid. Hoewel het Hoomdossier inzicht geeft in de mogelijke impact van energiebesparende maatregelen, kan het een persoonlijk advies op maat niet vervangen. De feitelijke kosten en opbrengsten van een investering bepaal je vervolgens op basis van offertes. Je kunt het wel gebruiken als basis voor een keukentafelgesprek of een professioneel advies. Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de resultaten van het Hoomdossier ten aanzien van de daadwerkelijke energieprestaties, berekend energiegebruik of besparingen. De essentie van werken met Hoomdossier is het kunnen prioriteren van de verschillende energiebesparende maatregelen.

Meer informatie

Het Hoomdossier wordt aangeboden door Hoom demo omgeving uitgebreide versie.
Meer informatie en onze volledige contactgegevens kunt je vinden op <https://www.hoom.nl/>.

Bijlage 1

De volgende gegevens heb je ingevuld in het Hoomdossier:

Woninggegevens

Wat voor soort woning heb je?
Is het een huur- of koopwoning?
Wat is het bouwjaar?
Wat is het aantal verdiepingen van de woning?
Wat voor type is het hoofddak?
Is het een monument?
Wat is het huidige energielabel?
Wat is de gebruiksoppervlakte van de woning?

Geen antwoord ingevuld
Koopwoning
1985
Geen antwoord ingevuld
Geen antwoord ingevuld
Geen antwoord ingevuld
Geen antwoord ingevuld
142,0 m²

Toelichting gebouwkenmerken (Bewoner)
testopmerking

Toelichting gebouwkenmerken (Coach)
Geen antwoord ingevuld

Gebruik

Hoeveel mensen wonen er in de woning?
Op welke temperatuur staat de thermostaat op de hoge stand?
Op welke temperatuur staat de thermostaat op lage stand?
Hoeveel uren per dag staat de thermostaat op hoge stand?
Wat is de situatie op de eerste verdieping?
Wat is de situatie op de tweede verdieping?
Wat is het comfortniveau voor het gebruik van warm tapwater?
Hoe wordt er gekookt?
Wat is het gasgebruik van het afgelopen jaar?
Wat is het werkelijke stroomverbruik van het afgelopen jaar?

Twee
20 °
16 °
12
Matig verwarmd
Onverwarmd
Standaard
Gas
2000 m³
2300 kWh

Standaard energieprijzen: gas = €1,45, elektra = €0,40

Eigen gasprijs per m³
Eigen stroomprijs per kWh

1.45 € / m³
0.4 € / kWh

Toelichting gebruik van de woning (Bewoner)
test

Toelichting gebruik van de woning (Coach)
Geen antwoord ingevuld

Woonwensen

Hoeveel jaar denk je hier nog te blijven wonen?
Welke zaken vind je belangrijk?
Comfort
Duurzaamheid
Goede investering
Verlaging maandlasten
Naar eigen smaak maken
Gezond binnenklimaat

2
3
1
1
5
1
1

Toelichting op interesse en motivatie (Bewoner)
test

Toelichting op interesse en motivatie (Coach)
Geen antwoord ingevuld

Woningstatus

Wat is de staat van de muurisolatie?
Wat is de staat van de vloerisolatie?
Wat is de staat van de dakisolatie?
Welk type glas heb je in de leefruimtes?
Welk type glas heb je in de slaapruimtes?
Wat wordt er gebruikt voor verwarming

Geen isolatie
Geen isolatie
Geen isolatie
Dubbelglas
Enkelglas
Gasketel, Warmtepanelen /
Infrarood

Wat word er gebruikt voor warm tapwater
 Wat voor gasketel heb je?
 Wanneer is de gasketel geplaatst?
 Hoe is de verwarming?
 Heb je de 50 graden test gedaan?
 Met welke stooktemperatuur kan het huis comfortabel verwarmd worden?
 Hoe wordt de woning nu geventileerd?
 Is er vraaggestuurde regeling?
 Heb je kierdichting in je huis?
 Zijn er zonnepanelen?
 Overweeg je om een warmtepomp te nemen?
 Toelichting huidige staat isolatie (Bewoner)
 Geen antwoord ingevuld

Toelichting huidige staat isolatie (Coach)
 Geen antwoord ingevuld

Toelichting huidige staat installaties (Bewoner)
 Geen antwoord ingevuld

Toelichting huidige staat installaties (Coach)
 Geen antwoord ingevuld

Kleine maatregelen en gedrag

Verlichting

Aanbrengen van LED-verlichting
 Licht uitdoen in ruimtes waar je niet bent

Energiezuinige apparatuur

Oude apparaten vervangen
 Uitzetten van apparaten die niet gebruikt worden
 Stand by apparaten uitzetten
 Wasmachine alleen aanzetten wanneer die vol is
 Gebruik de wasdroger alleen wanneer nodig

Energiezuinige installaties

Pompschakeling vloerverwarming
 Oude wisselstroom ventilator vervangen

Kierdichting

Tochtstrips bij ramen en deuren
 Borstels bij de brievenbus
 Isolerende raamfolie
 Kitwerk kieren
 Afschuimen kieren
 Deur siliconestrip

Verbeteren van de radiatoren

Radiatorfolie
 Geen gordijnen voor radiatoren
 Aanbrengen thermostaatknoppen
 Aanbrengen van ventilatoren op de radiatoren
 Radiatoren regelmatig ontluchten

Verbeteren van de verwarmingsinstallatie

Verlagen van de stooktemperatuur
 Isoleren van de cv-leidingen
 Waterzijdig inregelen
 Gas vervangen door infraroodpanelen

Besparen op warm tapwater

Waterbesparende douchekop
 Korter douchen
 Boiler uitzetten

Algemeen

Verwarm alleen ruimtes die gebruikt worden
 Gebruik isolerende gordijnen
 Houd deuren naar onverwarmde ruimtes dicht
 Gebruik deurdrangers

Gasketel
 HR100 ketel
 Geen antwoord ingevuld
 Radiator
 Nee
 Op hoge temperatuur

Mechanische ventilatie
 Nee
 Nee
 Nee
 Nee

Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen

Dat wil ik gaan doen
 Dat doe ik al
 Dat doe ik al
 Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen

Niet van toepassing
 Dat doe ik al

Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen
 Dat wil ik gaan doen
 Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen
 Dat doe ik al

Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen
 Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen
 Dat doe ik al

Geen interesse
 Dat wil ik gaan doen
 Dat wil ik gaan doen
 Dat doe ik al

Geen interesse
 Dat wil ik gaan doen
 Dat wil ik gaan doen

Niet van toepassing
 Dat doe ik al
 Dat wil ik gaan doen
 Dat wil ik gaan doen

Toelichting op de kleine maatregelen (Bewoner)
Geen antwoord ingevuld

Toelichting op de kleine maatregelen (Coach)
Geen antwoord ingevuld

Op de volgende bladzijden zie je voor de maatregelen die in jouw woonplan staan een samenvatting van de ingevoerde gegevens en de gedetailleerde uitkomst van de berekeningen. Meer informatie over de maatregelen kun je ook vinden op de website van Milieucentraal www.milieucentraal.nl.

In deze bijlage vind je de gegevens van de volgende maatregelen

HR++ glas
Spouwmuurisolatie
Vloerisolatie
Plat dak isoleren + dakbedekking vervangen
Zonnepanelen plaatsen/vervangen
Energiezuinige apparatuur
Besparen door kierdichting
Verbeteren van de verwarmingsinstallatie
Besparen op warm tapwater
Kierdichting verbeteren
Vraaggestuurde ventilatie
Dakkapel



Ventilatie

Voor jouw gezondheid is een goede ventilatie met voldoende schone lucht noodzakelijk. Bij oudere slecht geïsoleerde huizen gaat luchtverversing vaak vanzelf via naden en kieren. Maar naarmate huizen beter geïsoleerd worden gebeurt dat steeds minder en is andere ventilatie nodig. Ventilatie zorgt voor minder vuile lucht in huis; helemaal te voorkomen is vervuiling niet. Ventilatie kost wat energie, maar het is geen verspilling: het is hard nodig voor jouw gezondheid.

Hoe wordt de woning nu geventileerd?

Onderstaand kun je aanvinken wat in jouw woning verder van toepassing is. Meerdere opties zijn mogelijk.

Hoe gebruik je de ventilatie unit? Meerdere opties zijn mogelijk.

Gebalanceerde ventilatie: Meenemen in berekening

Decentrale mechanische ventilatie: Meenemen in berekening

Vraaggestuurde ventilatie: Meenemen in berekening

Kierdichting verbeteren: Meenemen in berekening

Gasbesparing

CO2 Besparing

Besparing in €

Indicatieve kosten

Vergelijkbare rente

Eigen kosten (voor aftrek subsidie)

Hoe wil je het uitvoeren?

Eigen kosten (voor aftrek subsidie)

Subsidiebedrag (zelf invullen)

Hoe wil je het uitvoeren?

Toelichting op de ventilatie (Bewoner)

Geen antwoord ingevuld

Toelichting op de ventilatie (Coach)

Geen antwoord ingevuld

Ventilatie roosters in ramen / deuren

Ik droog de was in huis

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Ja

Ja

90 m³ / jaar

165 kg / jaar

130 / jaar

1435

4,3 % / jaar

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld



Gevelisolatie

Huizen met geïsoleerde gevels hebben lagere energielasten en een hoger comfortniveau doordat de muren minder koude afstralen. Bovendien vermindert het risico op condens- en schimmelvorming op de muren.

Gevelisolatie: Meenemen in berekening	Ja
Heeft deze woning een spouwmuur?	Geen antwoord ingevuld
Is de gevel gestuct of geverfd?	Geen antwoord ingevuld
Wat is de oppervlakte van de geschilderde gevel?	Geen antwoord ingevuld
Is er schade aan het gevelschilderwerk?	Geen antwoord ingevuld
Geveloppervlakte van de woning	Geen antwoord ingevuld
Te isoleren geveloppervlakte	Geen antwoord ingevuld
Zijn er voegen die loslaten of uitgebroken zijn?	Geen antwoord ingevuld
Is de gevel vervuild (aanslag op de stenen)?	Geen antwoord ingevuld
Gasbesparing	0 m ³ / jaar
CO2 Besparing	0 kg / jaar
Besparing in €	0 / jaar
Indicatieve kosten	0
Vergelijkbare rente	0,0 % / jaar
Reparatie voegwerk	0
Jaar voegwerk	2025 jaar
Reinigen metselwerk	0
Jaar gevelreiniging	2025 jaar
Impregneren gevel	0
Jaar gevel impregneren	2025 jaar
Gevelschilderwerk op stuk of metselwerk	0
Jaar gevelschilderwerk	0 jaar
Toelichting op de muurisolatie (Bewoner)	
Geen antwoord ingevuld	
Toelichting op de muurisolatie (Coach)	
Geen antwoord ingevuld	



Isolerende beglazing

Goed isolerende beglazing, HR++ of Triple, geeft een hoger comfort. Je voelt minder koude van het raam afstralen en koudeval, die door trekt als tocht over de vloer, neemt af. Vervang je enkel glas, dan komt er geen condens meer op de ruiten in de winter.

HR++ glas: Meenemen in berekening	Ja
HR++ glas: Wat voor glas is er nu?	Enkelglas
HR++ glas: Zijn de kamers verwarmd?	Verwarmd
HR++ glas: m2 te vervangen glas	18,8
HR++ glas: Het aantal te vervangen ruiten?	12
HR++ glas + kozijn: Meenemen in berekening	Geen antwoord ingevuld
HR+++ glas + kozijn: Meenemen in berekening	Geen antwoord ingevuld
Glas-in-lood vervangen: Meenemen in berekening	Geen antwoord ingevuld
Totale raamoppervlakte van de woning	Geen antwoord ingevuld
Welke kozijnen heb je in jouw huis?	Alleen houten kozijnen
Welke andere houten bouwdelen zijn aanwezig in jouw huis?	Geen antwoord ingevuld
Wanneer is het schilderwerk voor het laatst gedaan? (jaargetal)	Geen antwoord ingevuld
Is verfschade waarneembaar? (barsten / afbladderen / blazen)	Nee
Is houtrot waarneembaar?	Nee
Gasbesparing	0 m ³ / jaar
CO2 Besparing	0 kg / jaar
Besparing in €	0 / jaar
Indicatieve kosten	3475
Vergelijkbare rente	0,0 % / jaar
Eigen kosten (voor aftrek subsidie)	Geen antwoord ingevuld
Subsidiebedrag (zelf invullen)	Geen antwoord ingevuld
Hoe wil je het uitvoeren?	Geen antwoord ingevuld
Indicatieve kosten schilderwerk	0
Volgende schilderbeurt aanbevolen	0 jaar
Toelichting op de isolerende beglazing (Bewoner)	
Geen antwoord ingevuld	
Toelichting op de isolerende beglazing (Coach)	
Geen antwoord ingevuld	



Vloerisolatie

Het isoleren van de begane grond vloer is vaak eenvoudig te realiseren en kan voor jou veel comfort opleveren. De temperatuur in de woonkamer is na isolatie van de vloer gelijkmatiger verdeeld en er komt vanuit de kruipruimte nauwelijks nog vocht jouw huis binnen. En je bespaart energie door het isoleren van de vloer.

Vloerisolatie: Meenemen in berekening

Heeft deze woning een kruipruimte

Is de kruipruimte toegankelijk?

Hoe hoog is de kruipruimte?

Vloeroppervlak van de woning

Te isoleren vloeroppervlakte

Gasbesparing

CO₂ Besparing

Besparing in €

Indicatieve kosten

Vergelijkbare rente

Eigen kosten (voor aftrek subsidie)

Subsidiebedrag (zelf invullen)

Hoe wil je het uitvoeren?

Toelichting op de vloerisolatie (Bewoner)

Geen antwoord ingevuld

Toelichting op de vloerisolatie (Coach)

Geen antwoord ingevuld

Ja

Ja

Ja

Best hoog (meer dan 45 cm)

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

0 m³ / jaar

0 kg / jaar

0 / jaar

0

0,0 % / jaar

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld



Dakisolatie

Warme lucht stijgt en gaat naar de bovenste verdieping. Bij niet geïsoleerde daken gaat deze warmte door het dak zelf en door naden en kieren verloren. Het isoleren van het dak zorgt ervoor dat de warmte in de winter binnen blijft en het niet meer tocht bij de aansluitingen van het dak. In de zomer blijft de warmte door de isolatie juist buiten zorgt voor een koelere werk- of slaappleats. Een gevoel van behaaglijkheid en comfort door de gehele woning is een groot voordeel van dakisolatie.

Dakisolatie: Meenemen in berekening

Welke daktypes zijn aanwezig in de woning?

Is het platte dak geïsoleerd?

Dakoppervlak van platte dak

Te isoleren oppervlakte van het platte dak

Wanneer is het bitumen dak voor het laatst vernieuwd?

Indicatieve kosten vervanging dakbedekking

Indicatief vervangingsmoment dakbedekking

Eigen kosten (voor aftrek subsidie)

Subsidiebedrag (zelf invullen)

Hoe wil je het uitvoeren?

Toelichting op de dakisolatie (Bewoner)

Geen antwoord ingevuld

Toelichting op de dakisolatie (Coach)

Geen antwoord ingevuld

Ja

Plat dak

Geen isolatie

50,0 m²

50,0 m²

Geen antwoord ingevuld

6550

2040 jaar

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Geen antwoord ingevuld

Zonnepanelen

Steeds meer mensen laten zonnepanelen monteren. Dat is wel zo slim. Gemiddeld verbruikt een gezin in Nederland zo'n 3500 kWh aan stroom per jaar. Met zonnepanelen kan je deze energie zelf duurzaam opwekken. Dat scheelt op jouw energierekening én is beter voor het milieu.

Zonnepanelen: Meenemen in berekening	Ja
Piekvermogen per paneel	400
Hoeveel zonnepanelen moeten er komen?	9
Wat is de oriëntatie van de panelen?	zuid
Wat is de hellingshoek van de panelen?	30
Opbrengst elektra	3276 kWh / jaar
Opwekking t.o.v. eigen verbruik	142 %
CO2 Besparing	1095 kg / jaar
Besparing in €	1310 / jaar
Indicatieve kosten	5400
Vergelijkbare rente	8,5 % / jaar
Eigen kosten (voor aftrek subsidie)	Geen antwoord ingevuld
Hoe wil je het uitvoeren?	Geen antwoord ingevuld
Toelichting op de zonnepanelen (Bewoner)	
Geen antwoord ingevuld	
Toelichting op de zonnepanelen (Coach)	
Geen antwoord ingevuld	

Kleine en eigen maatregelen

Hier vind je uitleg over de kleine maatregelen, en over eventuele eigen aangemaakte maatregelen.

Energiezuinige apparatuur

Apparaten worden steeds zuiniger. Ga je een nieuw apparaat kopen? Check dan het energielabel en kies voor een zuinig model met een (donker)groen energielabel. En ontdek hoe je de apparaten in huis zuiniger kan gebruiken.

Je kan dus energie besparen met apparaten die weinig energie verbruiken, maar óók door de slim te gebruiken. Draai de was bijvoorbeeld op het ecoprogramma, en hang de was ook eens aan de lijn of op een rek te drogen.

Hoeveel je met je apparaten kan besparen, hangt sterk af van hoeveel stroom je nu verbruikt. De verschillen daarin zijn enorm:

1 van de 8 huishoudens verbruikt jaarlijks minder dan 1.500 kWh. En 1 van de 7 verbruikt meer dan 5.000 kWh per jaar.

meer informatie: <https://www.milieucentraal.nl/energie-besparen/apparaten-in-huis/tips-voor-zuinige-apparaten/>

Kostenindicatie [€] 100 - 500 **Besparing [€ / jaar]** 150

Besparen door kierdichting

Door de brievenbus, langs het kruipluik of 'gewoon' onder de deur door: tocht kan overal vandaan komen. Het zorgt voor kou en onnodig energieverbruik. De oplossing is simpel: maak alle naden en kieren in je huis dicht, bijvoorbeeld met tochtstrips of kit. Je huis voelt warmer en je verspilt minder energie. **Zorg tegelijkertijd wel voor goede ventilatie, bijvoorbeeld met roosters in de ramen. Dit is nodig voor gezonde lucht in huis.**

Het dichtmaken van alle naden en kieren in een gemiddelde hoekwoning of 2-onder-1-kap scheelt zo'n 70 m3 gas per jaar.

Als je zelf naden en kieren dichtmaakt, betaal je alleen de kosten van het materiaal. Die heb je zo terugverdiend met een lagere energierekening.

Als je een klusjesman of bedrijf inhuurt, kost het natuurlijk meer.

Meer informatie: <https://www.milieucentraal.nl/energie-besparen/isoleren-en-besparen/naden-en-kieren-dicht/>

Kostenindicatie [€] 5 - 1.300 **Besparing [€ / jaar]** 70

Verbeteren van de verwarmingsinstallatie

Voor het verbeteren van de verwarmingsinstallatie zijn er verschillende maatregelen mogelijk. Welke van onderstaande maatregel(en) voor jouw interessant zijn en/of welke daarvan je al doet kun je in de samenvatting van de kleine maatregelen en gedrag terugvinden.

Bij moderne ketels is de maximale aanvoertemperatuur 80 graden Celsius. Bij oudere cv-ketels zelfs 90 graden. Om die hoge temperatuur te bereiken gebruikt de ketel veel gas, en dat zorgt voor hoge energiekosten en meer CO2-uitstoot. Met een **lagere cv-temperatuur** bespaar je geld en CO2-uitstoot.

CV-leidingen die door onverwarmde ruimtes lopen (zoals de kruipruimte en de zolder), verliezen warmte.

Buisisolatie met 20 millimeter dik kunststofschuim bespaart op jaarbasis 3 m3 gas per meter verwarmingsleiding die je isoleert.

Een cv-installatie die goed is afgesteld is veiliger, zuiniger en geeft meer comfort in huis. Je verbruikt minder gas en hebt geen onnodige reparatiekosten. Je kan je installatie ook '**waterzijdig inregelen**'. Een installateur kan dit voor je doen. Het warme water raakt dan beter verdeeld over het gehele verwarmingssysteem.

Infrarood panelen (IR panelen) kunnen voor het milieu een goede keuze zijn als bijverwarming in de woonkamer en in ruimtes die je weinig gebruikt.

Meer informatie over infraroodpanelen:

<https://www.milieucentraal.nl/energie-besparen/duurzaam-verwarmen-en-koelen/infraroodpanelen-voor-verwarming/>

Kostenindicatie [€] 0 - 800 **Besparing [€ / jaar]** 100

Besparen op warm tapwater

Voor het besparen op warm tapwater zijn er verschillende maatregelen mogelijk. Welke van onderstaande maatregel(en) voor jouw interessant zijn en/of welke daarvan je al doet kun je in de samenvatting van de kleine

op

maatregelen en gedrag terugvinden.

Ruim 20 procent van je gasverbruik gaat op aan warm water voor de badkamer en keuken. Je kunt hierop eenvoudig besparen door korter te douchen en een waterbesparende douchekop te installeren.

Minder water en energie gebruiken en tóch een lekkere douche? Dat kan met een **waterbesparende douchekop**. De helft van de Nederlandse huishoudens heeft er al een. Met een waterbesparende douchekop heb je net zo'n fijne douche, maar je gebruikt 20 procent minder water en energie dan met een standaard douchekop.

Gemiddeld staat elke Nederlander in zijn of haar hele leven 120 dagen onder de douche. Dat is anderhalve dag per jaar. Ga je **bewuster douchen** en zet je na 5 minuten de kraan uit, dan kan je van de bespaarde tijd in een jaar 10 voetbalwedstrijden bekijken!

Een elektrische boiler (groter dan 20 liter) verbruikt in een gemiddeld huishouden bijna 1.800 kWh per jaar. Misschien kan je hem op een timer zetten zo dat hij alleen warm water gaat maken als het nodig is. Zet de **boiler in ieder geval uit** als je langer weg gaat, bijvoorbeeld met vakantie.

Meer informatie:

<https://www.milieucentraal.nl/energie-besparen/duurzaam-warm-water/besparen-onder-de-douche/>

Kostenindicatie [€]	0 - 25	Besparing [€ / jaar]	120
------------------------------	--------	-------------------------------	-----

Dakkapel

Dakkapel

Kostenindicatie [€]	8.000 - 18.000	Besparing [€ / jaar]	0
------------------------------	----------------	-------------------------------	---

Bijlage 4: Woningkenmerken

Hoomdossier pilot januari 2025

Onderstaand overzicht toont de essentiële datapunten die noodzakelijk zijn om een accuraat beeld te krijgen van de verduurzamingsvoortgang per woning. Dit is opgehaald tijdens twee werksessies binnen de pilot

Dataset	Inhoud	Bron	Schaalniveau	Versie
type woning	Vrijstaand, 2 onder 1 kap, rij tussen, rij hoek, appartement	Esri	pand	2024
bouwjaar	Jaartal	BAG	woning	2024
woonoppervlak	oppervlak in m2	BAG	woning	2024
Afgemelde Energielabels (incl methode)	Label type label	RVO	woning	2024
Monumentale status	rijks, provinciaal, gemeentelijk	?	woning	
Zonnepanelen	ja/nee	PU	woning	2022
Laadpaal aanwezig	ja/nee	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Hoofdverwarmingsinstallatie: CV - (Hybride) water	ja/nee	TNO	woning	
Gasaansluitingen	ja/nee	EDSN + BAG	woning	2024
Dakisolatie	ja/nee Rd-waarde Rc-waarde opp door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Zoldervloerisolatie	ja/nee Rd-waarde Rc-waarde opp door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Vloerisolatie	ja/nee Rd-waarde Rc-waarde opp door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Bodemisolatie	ja/nee Rd-waarde Rc-waarde opp door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Spouwmuurisolatie	aanwezig ja/nee geïsoleerd ja/nee Rd-waarde Rc-waarde opp. door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Gevelisolatie	ja/nee binnen/buiten Rd-waarde Rc-waarde opp. door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Glasisolatie benedenverdieping	ja/nee U-waarde opp. door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Glasisolatie bovenverdieping	ja/nee U-waarde opp. door wie ingevuld professional/vrijwilliger/bewoner/gemeente	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
type eigenaar	Koop, sociale huur	Kadaster	woning	2022
Coachgesprek geweest	ja/nee	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	
Kleine maatregelen genomen	ja/nee	WUJW/HOOM/Gemeenten	woning	

Bijlage 5: Data uit Econobis april 2025

Op dit moment kunnen onderstaande data, met uitzondering van 'laadpaal' en 'zoldervloerisolatie', opgehaald worden met het invullen van het Hoomdossier.

Kenmerken	Dataset	Inhoud	Schaalniveau
Isolatieschil	Dakisolatie	ja/nee isolatiewaarde opp datum uitvoer	woning
	Zoldervloerisolatie	ja/nee isolatiewaarde opp datum uitvoer	woning
	Vloerisolatie	ja/nee isolatiewaarde opp datum uitvoer	woning
	Bodemisolatie	ja/nee isolatiewaarde opp datum uitvoer	woning
	Spouwmuurisolatie	aanwezig ja/nee geïsoleerd ja/nee isolatiewaarde opp. datum uitvoer	woning
	Gevelisolatie	ja/nee isolatiewaarde opp datum uitvoer	woning
	Glasisolatie benedenverdieping	ja/nee U-waarde opp. datum uitvoer	woning
	Glasisolatie bovenverdieping	ja/nee U-waarde opp. datum uitvoer	woning
Ventilatie	Type ventilatie	CO2 gestuurd / Balansventilatie met WTW	woning
Hoofdverwarming	hoofdverwarmingsinstallaties		woning
Verbruik	Laadpaal	ja/nee	woning

Bijlage 6: Tarievenblad Hoomdossier & Econobis



ICT-Platform voor energiecoöperaties en andere burger energie-initiatieven

Econobis en Hoomdossier

Tarieven per 1 januari 2025

De tarieven per 1 januari 2025

De kosten voor Econobis en/of Hoomdossier bestaan uit jaarlijkse abonnementskosten, uit eenmalige inrichtingskosten en optionele kosten. Voor overheden en commerciële gebruikers geldt een toeslag van 30%.

Jaarlijkse abonnementskosten

Voor de jaarlijkse abonnementskosten krijgt een gebruiker een eigen Econobis -en/of Hoomdossier omgeving als webapplicatie ter beschikking.

De jaarlijkse gebruikerskosten zijn afhankelijk van het gebruik en nemen stapsgewijs toe per categorie. De categorie volgens welke gefactureerd wordt, is afhankelijk van het aantal actieve contacten of actuele Hoomdossiers.

- Voor Econobis tellen daarvoor mee: actieve orders (leden); definitieve deelnames (deelnemers in projecten) en intakes (buurtaanpak) die in het afgelopen jaar zijn aangemaakt zonder dubbeltellingen. Dit zijn dan de actieve contacten. Overige contacten, zoals nieuwsbriefabonnees, potentiële leden, etc. tellen niet mee bij het bepalen van de categorie.
- Voor Hoomdossier tellen actuele dossiers mee waarin in het afgelopen jaar een wijziging is aangebracht, zonder dubbeltellingen. Hoomdossiers die alleen opnieuw bekeken zijn, tellen niet mee.

Categorie	Aantal primaire contacten	Econobis Basis	Econobis Plus (Projecten of Buurtaanpak)	Econobis Compleet (Projecten en Buurtaanpak)	Hoomdossier
1	tot 50	€ 260	Bestaat niet	Bestaat niet	€ 416
2	tot 100	€ 322	€ 387	€ 419	€ 499
3	tot 250	€ 653	€ 783	€ 848	€ 561
4	tot 500	€ 1.266	€ 1.519	€ 1.646	€ 954
5	tot 750	€ 1.842	€ 2.211	€ 2.395	€ 1.217
6	tot 1.000	€ 2.382	€ 2.859	€ 3.097	€ 1.574
7	tot 1.250	€ 2.889	€ 3.466	€ 3.755	€ 1.908
8	tot 1.500	€ 3.362	€ 4.035	€ 4.371	€ 2.221
9	tot 2.000	€ 4.349	€ 5.219	€ 5.653	€ 2.873
10	tot 2.500	€ 5.273	€ 6.327	€ 6.855	€ 3.483
11	tot 3.000	€ 6.011	€ 7.213	€ 7.814	€ 4.054
12	tot 4.000	€ 7.213	€ 8.656	€ 9.377	€ 5.135
13	tot 5.000	€ 8.115	€ 9.738	€ 10.549	€ 5.777
14	tot 6.000	€ 8.764	€ 10.517	€ 11.393	€ 6.239
15	tot 7.000	€ 9.202	€ 11.043	€ 11.963	€ 6.551
16	tot 8.000	€ 9.465	€ 11.358	€ 12.305	€ 6.739
17	tot 9.000	€ 9.584	€ 11.500	€ 12.459	€ 6.823
18	tot 10.000	€ 9.983	€ 11.979	€ 12.977	€ 6.823
19	tot 12.500	€ 10.782	€ 12.938	€ 14.016	€ 7.676
20	tot 15.000	€ 11.644	€ 13.973	€ 15.137	€ 8.290
	> 15.000	n.t.b.	n.t.b.	n.t.b.	n.t.b.

Eenmalige inrichtingskosten

Om te starten met het gebruik van Econobis en/of Hoomdossier zijn er eenmalige inrichtingskosten. Deze bijdrage is nodig om het systeem in te richten en de gebruiker te ondersteunen bij de ingebruikname. In de eenmalige kosten zit ook een strippenkaart en/of een training. In overleg kan deze strippenkaart ingezet worden om de gebruiker te ondersteunen bij ingebruikname.

Inrichtingskosten	Tarief
Inrichtingskosten Econobis - aanmaken Econobis omgeving en 'Mijn coöperatie' (online portaal) - inrichten Mailgun - training voor beheerder - een strippenkaart van 1,5 uur	€ 536
Inrichtingskosten Hoomdossier - aanmaken Hoomdossier omgeving - training voor beheerder	€ 470
Inrichtingskosten Econobis en Hoomdossier gecombineerd (70€ korting)	€ 929

Optioneel

Voor optionele diensten zoals DeelnemersDesk en of het inlezen van data gelden aparte tarieven

	Tarief
DeelnemersDesk* Ondersteuning bij het ophalen van geld bij leden. Vergoeding 1,5% van het opgehaalde bedrag, met aflopende staffel tot 1%, afhankelijk van het opgehaalde bedrag. Zie hiernaast.	over € - € 1.000.000 1,50% over € 1.000.000 € 3.000.000 1,25% over € 3.000.000 € 5.000.000 1%
Bij meervoudig gebruik; neem contact op voor meer informatie.	Het percentage gaat over het opgehaalde bedrag
Aanmaken Mijn Coöperatie (online portaal) indien dit in de eerste oplevering nog niet gebeurt is.	€ 175
Aanmaken koppeling met Mollie voor elektronisch betalen	€ 109
Testomgeving - eigen omgeving voor testdoeleinden	€ 225 inrichtingskosten € 44 per maand of € 234 per jaar
Import van aangeleverde data *	€ 123
Introductiecursus* - Online-training per 4 uur. Het aantal deelnemers is beperkt tot max. 5 personen. - Bij een training op locatie vergoeding voor reistijd en reiskosten.	€ 764 € 198

*voor een toelichting zie de diensten catalogus

Support

De jaarlijkse abonnementskosten dekken het oplossen van fouten en de ondersteuning daarbij,. De eenmalige kosten dekken de ondersteuning bij ingebruikname. Ondersteuning tijdens het gebruik valt onder support. Vaak terugkerende diensten zijn beschreven in de onderstaande dienstencatalogus. Ondersteuning kost € 99 per uur en wordt afgerekend in delen van 10 minuten. Het gebruik van een strippenkaart levert korting op. De uren op de strippenkaart zijn te gebruiken voor alle soorten ondersteuning.

Koppelingen

Het gebruik van alle functionaliteit van alle koppelingen, zoals die met Twinfield, Mollie, Econobis API met Webformulieren, Mailgun, LaPosta, of tussen Econobis en Hoomdossier zitten in de jaarlijkse abonnementskosten. Kosten voor de pakketten zelf zijn niet in de abonnementskosten opgenomen. Ondersteuning bij het inrichten en of gebruik maken van de koppelingen moet altijd separaat worden betaald. Dit kan b.v. op basis van een strippenkaart.

	Tarief
Ondersteuning per uur - Als je geen strippenkaart hebt dan wordt de ondersteuning afgerekend tegen een vast tarief per uur. We rekenen af in blokken van 10 minuten.	€ 99
Strippenkaart* Meerdere uren ondersteuning, met korting	Strippenkaart 2 uur € 186 Strippenkaart 3 uur € 276 Strippenkaart 4 uur € 363 Strippenkaart 5 uur € 437 Strippenkaart 10 uur € 830

*voor een toelichting zie de diensten catalogus

Voorwaarden

- Bovenvermelde tarieven gelden vanaf 1 jan 2025.
- Alle genoemde tarieven zijn excl. btw.
- Afhankelijk van het gebruik betaal je bij Econobis of de Basis versie, de Plus versie of de Compleet versie. Zie onderstaand een beschrijving van de functies van Econobis in de verschillende versies.
- Als je met buurtaanpak of projecten werkt in Econobis, dan is de minimale tariefgroep cat. 2.
- De jaarlijkse abonnementskosten worden per kalenderjaar van 1 januari t/m 31 december vooruit gefactureerd. Gebruikers die in het jaar instappen ontvangen voor de eerste keer een factuur voor de periode van het moment van instappen t/m 31 december.
- Eenmalige kosten worden bij aanvang van de opdracht gefactureerd.
- Tweemaal per jaar op 1 april en op 1 november wordt bepaald, in welke categorie de organisatie wordt ingedeeld, door een meting uit te voeren in Econobis en Hoomdossier. Afwijkingen zullen achteraf alsnog worden gefactureerd.
- De tarieven zijn exclusief het gebruik van andere pakketten zoals Twinfield, Mollie, La Posta etc.
- Niet tevreden, geld terug. Een gebruiker die binnen een half jaar besluit te stoppen met Econobis en/of Hoomdossier, krijgt de betaalde abonnementskosten terug. Dit geldt niet voor de eenmalige opstartkosten.
- Er geldt een 30% opslag voor gemeentes, overheden en commerciële gebruikers.

Fair Use policy

bij het vaststellen van de categorie en het gebruik. De tarieven en de indeling in categorieën kunnen ruimte geven voor verschillende interpretaties. Daarom past Econobis op de indeling van een gebruiker in een categorie een Fair Use policy toe. We spreken over de juiste indeling in een categorie wanneer een

gebruiker niet meer dan 2x het gemiddelde gebruik maakt van Econobis, zoals andere gebruikers binnen dezelfde categorie. Gekeken wordt naar: het aantal actieve contacten, de verhouding tussen het aantal actieve contact en overige contacten, het aantal opwekprojecten (postcoderoos- en participatieprojecten). Naast de juiste indeling in de juiste categorie kan er ook gekeken worden naar de intensiteit waarmee het systeem gebruikt wordt. De hoeveelheid e-mailverkeer, de hoeveelheid opgeslagen documenten en daarmee de opslagcapaciteit die gebruikt wordt en het aantal campagnes dat wordt gevoerd om nieuwe klanten en/of leden binnen te halen.

Als een energie-initiatief in een periode van drie maanden het abonnement meer gebruikt dan 2x het gemiddelde binnen zijn categorie, dan volgt contact met de key-user van het energie-initiatief. In overleg wordt bepaald wat de volgende stappen zijn. Dat kan zijn dat het energie-initiatief in een hogere categorie wordt ingedeeld, of dat het gebruik gaat minderen.

Lidmaatschap Coöperatie Econobis en korting voor coöperaties

Duurzame energie-initiatieven en aan de sector gelieerde verenigingen kunnen deze diensten afnemen op basis van de tarieven uit dit tarievenblad, als ze lid of supporter zijn van de Coöperatie Econobis U.A. Andere organisaties, zoals gemeenten overheden en commerciële partijen betalen een toeslag van 30% op alle genoemde tarieven, ook als zij eventueel supporter zijn van Econobis. Zo betalen ze mee aan de investeringen die de energie-initiatieven uit de sector in Econobis en Hoomdossier hebben gedaan. Uiteraard wordt er vanuit een klant-leverancier verhouding wel rekening gehouden met de wensen van de betreffende gebruikers.

Funcities Econobis

		Econobis Basis	Econobis plus Projecten	Econobis plus Buurtaanpak	Econobis Compleet
Contactenbeheer	Contactadministratie	x	x	x	x
	Contact onderhouden	x	x	x	x
	E-mail	x	x	x	x
	Mailgun	x	x	x	x
	Contractbeheer	x	x	x	x
Financieel	Factureren	x	x	x	x
	Meerdere administraties	Max. 5	Max. 5	Max. 5	Max. 5
	Koppeling Twinfield	x	x	x	x
Taken / documenten	Taakbeheer	x	x	x	x
Contactenportal	Documentenopslag per contact	x	x	x	x
	Inzage en wijzigen contactgegevens	x	x	x	x
Koppeling website Beheer	Koppeling via API	x	x	x	x
	Beheer van userrechten	x	x	x	x
	Aantal users	Max. 20	Max. 20	Max. 20	Max. 20
Energieprojecten	Administratie deelnemers in projecten		x		x
	Deelnameoverzicht per deelnemer		x		x
	Opbrengstverdeling		x		x
	Mutatiebeheer energieafname		x		x
Buurtaanpak	Campagne management			x	x
	Besparingspotentieel			x	x
	Maatregelopvolging			x	x
	Afspraken planning			x	x

Funcities Hoomdossier

	Hoomdossier
Eén Hoomdossier variant naar eigen keuze (eenvoudig of uitgebreid)	x
Werken met coaches (huidige coach functionaliteit)	x
Rapportage downloaden met csv	x
Twee varianten naar eigen keuze, per woning instelbaar welke variant van toepassing is	x
Bestanden kunnen uploaden	x
Werken met opnameformulieren	x
Eigen vragenlijsten kunnen toevoegen	x
Eigen voorbeeldwoningen kunnen toevoegen	x
Standaard maatregelen woonwensen zelf aan kunnen passen (coöperatiemaatregelen)	x
Econobis uitgebreid (gegevens HD naar woningdossier EC)	x
Koppeling naar Econobis	x

Bijlage 7: Voorbeeld privacy verklaring

Deltawind

Privacybeleid

Energieloket Goeree-Overflakkee hecht veel waarde aan de bescherming van uw persoonlijke gegevens. Hieronder geven wij globaal inzicht in de manier waarop we met persoonsgegevens omgaan.

Het Energieloket van Goeree-Overflakkee is een initiatief van Coöperatie Deltawind, in opdracht van en financieel ondersteund door de gemeente Goeree-Overflakkee. De verwerking van persoonsgegevens voor het Energieloket GO gebeurt door Deltawind in hetzelfde systeem als haar contactenadministratie. Wanneer u diensten afneemt van het Energieloket valt u automatisch onder het privacybeleid van Deltawind. Hieronder staat beschreven wat Coöperatie Deltawind hieronder verstaat.

PRIVACY VERKLARING

Wij, Coöperatie Deltawind UA, zorgen ervoor dat we de persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met privacy wet- en regelgeving.

Met deze verklaring informeren we u over de persoonsgegevens die we verwerken, de verwerkingen die we uitvoeren en uw rechten als betrokkene.

Deltawind kent de volgende betrokkenen:

- Leden: (voormalige) inwoners van Goeree-Overflakkee, of bezitters van een elektriciteitsaansluiting op Goeree-Overflakkee, die zich op enig moment hebben aangemeld als lid van de coöperatie;
- Participanten in opwekprojecten; (niet) leden die obligaties hebben aangekocht;
- Omwonenden en/of overige relaties: inwoners van Goeree-Overflakkee waarmee Deltawind contacten onderhoudt omdat zij of woonachtig zijn binnen een vastgestelde afstand van de windparken van Deltawind of omdat zij betrokken zijn bij enig ander project/initiatief van Deltawind, zoals het Energieloket;
- Organisatie: Personeel, bestuursleden en ambassadeurs;

Verwerking van persoonsgegevens

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die een natuurlijk persoon (de betrokkene) identificeren of identificeerbaar maken, waaronder een naam, adres, identificatienummer of telefoonnummer.

In bijlage 1 staan de persoonsgegevens die wij van bovengenoemde relaties verwerken en het doel dat wij daarmee hebben. Wij bewaren deze persoonsgegevens voor zolang dat noodzakelijk is in het kader van het doel waarvoor de gegevens verzameld zijn.

Betrokkenen

Leden

Bij de uitvoering van het lidmaatschap tussen Coöperatie Deltawind en leden zijn verwerkingen noodzakelijk. Communicatie van Deltawind over haar activiteiten en acties aan leden maakt deel uit van het lidmaatschap. Door lid te worden van Deltawind en het accepteren van deze privacy verklaring geven leden toestemming tot het verwerken van uw persoonsgegevens door Deltawind in haar contactenadministratiesysteem.

Verder verwerken wij de persoonsgegevens van personen die ons een vraag stellen via het contactformulier op onze website. Dit formulier is gekoppeld aan de contactenadministratie.

Participanten in opwekprojecten.

De persoonsgegevens van leden van Deltawind en – bij specifieke projecten – omwonenden die obligaties hebben gekocht van de coöperatie of van projecten van de coöperatie worden eveneens door Coöperatie Deltawind verwerkt in haar contactenadministratiesysteem.

Omwonenden en/of overige relaties

Deltawind onderhoudt contacten met (natuurlijke) personen in de omgeving van haar windparken. Van deze personen verwerkt Deltawind ook persoonsgegevens enkel en alleen voor zolang er sprake is van een relatie met deze personen.

Wanneer u als inwoner gebruik maakt van de adviezen en diensten van het Energieloket worden uw gegevens in het contactenadministratiesysteem verwerkt.

Deltawind houdt het contactenadministratiesysteem bij, en is zodoende verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Onze contactenadministratiesysteem is ontwikkeld in samenwerking met en wordt onderhouden door Econobis B.V., gevestigd Van Deventerlaan 30, 3528AE Utrecht, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 6993583, Econobis verwerkt persoonsgegevens ten behoeve van Deltawind en kwalificeert juridisch gezien als verwerker.

Coöperatie Deltawind is het aanspreekpunt voor contacten bij wijziging van contactgegevens, voor het aangaan en beëindigen van het lidmaatschap, voor de administratie van obligaties en het vastleggen van de begeleiding bij energiebesparing door bewoners en voor de daarmee eventueel gepaard gaande financiële transacties.

Organisatie

De gegevens van personeel worden conform wettelijke voorschriften verwerkt en bewaard. WEA Deltaland is de verwerkende instantie.

De contactgegevens van bestuur en vrijwilligers worden verwerkt voor zolang zij verbonden zijn aan de organisatie. Er zijn buiten de IT-ondersteuning geen externe partijen betrokken bij de verwerking.

Sub-verwerkers

Coöperatie Deltawind maakt gebruik van sub-verwerkers en heeft met deze partijen Verwerkersovereenkomsten afgesloten. Een overzicht van Verwerkersovereenkomsten staat in bijlage 2.

De coöperatie streeft ernaar de bijlagen actueel te houden.

Uw rechten

U heeft als betrokkene het recht:

- op inzage in uw persoonsgegevens;
- om een verzoek te doen tot rectificatie of verwijdering van persoonsgegevens;
- op beperking van de u betreffende verwerking;
- om bezwaar te maken tegen de verwerking;
- op gegevensoverdraagbaarheid.

Indien wij (een deel van) uw persoonsgegevens verwerken op basis van eerder door u gegeven toestemming, heeft u te allen tijde het recht die toestemming in te trekken. Deze intrekking doet geen afbreuk aan de rechtmatigheid van de verwerking op basis van gegeven toestemming vóór de intrekking. Het intrekken van toestemming tot het verwerken van persoonsgegevens kan inhouden dat de relatie moet worden beëindigd. Wanneer hiervan sprake is, wordt u geïnformeerd.

Stuur uw verzoek naar de hieronder genoemde contactgegevens. Wij zullen uw verzoek binnen vier weken in behandeling nemen.

Wanneer u van mening bent dat uw rechten met betrekking tot gegevensverwerking worden geschonden, dan heeft u het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Contactgegevens

Indien u uw rechten wilt uitoefenen of indien u vragen heeft over de manier waarop wij omgaan met persoonsgegevens, dan kunt u contact opnemen met:

Coöperatie Deltawind UA Boezemweg 13 x 3255MC Oude-Tonge

BIJLAGE 1: SPECIFICATIE PERSOONSgegevens

Betreffende volgende categorieën betrokkenen:

- Leden: (voormalige) inwoners van Goeree-Overflakkee, of bezitters van een elektriciteitsaansluiting op Goeree-Overflakkee, die zich op enig moment hebben aangemeld als lid van de coöperatie;
- Participanten in opwekprojecten;
- Omwonenden en/of overige relaties: inwoners van Goeree-Overflakkee waarmee Deltawind contacten onderhoudt omdat zij of woonachtig zijn binnen een vastgestelde afstand van de windparken van Deltawind of omdat zij betrokken zijn bij enig ander project/initiatief van Deltawind, zoals het Energieloket;

- Organisatie: Personeel, bestuursleden en ambassadeurs.

worden de volgende soorten persoonsgegevens door Verwerker in opdracht van Verwerkingsverantwoordelijke verwerkt:

Doel: (Persoonlijke) identificatie en correspondentie:

- Tenaamstelling: voornaam, achternaam, tussenvoegsel, aanhef;
- Biologische en geboorte gegevens: geslacht, geboortedatum, geboorteplaats, nationaliteit, familie en eventueel pasfoto's;
- Contactgegevens: straat, postcode, woonplaats, land, provincie, e-mailadressen, telefoonnummers,
- Webadressen;
- Identificatienummers die specifiek verband houden met de organisatievoering van Verwerkingsverantwoordelijke. Hieronder worden begrepen personeelsnummers en lidnummers;
- Identificatienummers die verband houden met transacties. Hieronder wordt begrepen obligatienummers, transactie ID's;
- Contact momenten zoals bijvoorbeeld ontvangen en verzuurde e-mail, bewaren we bij de persoonsgegevens. Op deze manier kunnen we het contact op een later moment beter van dienst zijn.

Doel: Afhandeling financiële transacties (zoals rentebetalingen):

- Bankgegevens: IBAN, BIC, tenaamstelling rekening, en eventueel mandaatgegevens voor automatische incasso.
- Gegevens die specifiek verband houden met de organisatievoering van Verwerkingsverantwoordelijke.
- Inloggegevens: gebruikersnaam, wachtwoord en gebruiker identificatienummer.
- Online identificatiegegevens: IP-adres, geo-locatie, gebruikte browser en besturingssysteem.
- Gegevens waartoe de Verwerkingsverantwoordelijke middels het gebruik van de software opdracht heeft gegeven tot het verwerken daarvan. Hieronder wordt in ieder geval onder begrepen de (vrije) velden die in de relatiebeheer software worden ingevuld en het opvragen van persoonsgegevens middels (online) formulieren en applicaties.

BIJLAGE 2: OVERZICHT VERWERKERSOVEREENKOMSTEN

Coöperatie Deltawind is een Verwerkersovereenkomst aangegaan met de volgende partijen:

Als Verwerkingsverantwoordelijke

- LM Automatisering
- WeDesignIt
- WEA Deltaland Accountants
- Econobis BV
- Drukkerij Kranse
- Wolters Kluwer/Twinfield
- LaPosta
- Microsoft Office 365

Als Verwerker:

- Stichting Obligatiehouders Windpark Krammer
- Windpark Krammer BV
- Stichting Obligatiehouders Delta Windpark