

Zoomsessie: Online contact

Leuk, we gaan elkaar ontmoeten via Zoom! Maar hoe werkt dat eigenlijk? Zoom is een Cloud dienst waarmee je een virtuele bijeenkomst kunt houden met 2 of meer personen. Alsof je met elkaar aan tafel zit, maar dan via internet. Je moet wel een microfoon en luidspreker hebben op je PC voor het geluid, en voor video een webcam. Bij een laptop is dit doorgaans al het geval.

Hoe werkt het?

Voor aanvang van de bijeenkomst ontvang je een e-mail van ons met daarin een unieke link. Deze link ziet er ongeveer uit als deze testlink: <https://us02web.zoom.us/j/84999812329>

Vooraf

Als je voor het eerst met Zoom op je PC of laptop werkt wordt automatisch gevraagd enkele gratis bestanden te downloaden om Zoom te starten. Na het downloaden kom je direct in de onlinebijeenkomst. Omdat dit wel enkele minuten in beslag kan nemen, is het fijn als je hiermee start 10 minuten voor de bijeenkomst. Je kan ook vooraf het programma installeren als volgt:

- Ga naar de download pagina van Zoom: <https://zoom.us/download>
- **Download Zoom Client for Meetings** (dat is de bovenste in een rij van mogelijke downloads).
- Installeer het op je computer.
- **Belangrijk:** check de privacy instellingen van je video + microfoon. Soms is de toegang beperkt tot een aantal vooraf aangegeven apps en moet je die instelling eerst verruimen (te vinden bij instellingen – privacy).
- Verbind je laptop bij voorkeur met een **netwerkkabel** aan je modem of router. Schakel de wifi uit; daar worden beeld en geluid veel beter van.
- Gebruik liefst een **headset** met een microfoon die dichtbij je mond zit.
- Ga in een **rustige ruimte** zitten waar je geen achtergrondgeluiden hebt. Zorg dat er **licht op je gezicht** valt; dan is je gezichtsuitdrukking veel beter te zien.

Tijdens de meeting

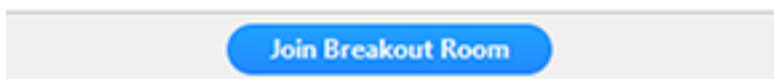


- Links onderaan je Zoom-scherm staan een microfoon en camera icoontje. Er staat een streep door deze knoppen als je niet hoorbaar en/of zichtbaar bent.
- Als je je microfoon wil inschakelen, klik allereerst op **Mute** zodat de rode streep verdwijnt. Schakel je microfoon alleen in als je iets wilt zeggen.
- Als je zichtbaar wil zijn, klik op **Start Video**.
- Met deze knoppen kun je ook je audio en video instellingen aanpassen. Bijvoorbeeld een andere luidspreker, microfoon of webcam kiezen, indien gewenst.

- Via de Chat functie kun je chatten met de andere deelnemers en de Host (de organisator).
- Wil je de inhoud van je computerscherm aan de andere deelnemers laten zien, klik op **Share Screen** (groene knop - midden onderaan) Hiermee kun je met de rest allerlei informatie delen, alleen jouw scherm is dan zichtbaar.
- Rechts bovenin je scherm kun je kiezen voor alleen de spreker in beeld (**Speaker view**) of iedereen in beeld via kleine schermpjes (**Gallery view**).
- Mogelijk maakt de organisator deelsessies aan: **Breakout Rooms**. Je krijgt dan de optie Join Breakout Room – klik daarop. Je kunt de Breakout Room weer verlaten door op Leave Breakout Room te klikken. Dan kom je weer in de algemene sessie.

You have been assigned to Breakout Room:

Breakout Room 2



- De hele communicatie beëindigen gaat met **Leave Meeting** (rode tekst).

Veel succes en plezier met de Zoom-bijeenkomst!

Voor Zoom gerelateerde vragen: Jaap Rodenburg, j.rodenburg@nmu.nl, 0647668062